



К-Г. Фрипанов

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2019

№ 498/19

О мерах по реализации в 2019 году решения Совета депутатов от 20.12.2018 № 39 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В целях реализации в 2019 году решения совета депутатов от 20.12.2018 № 39 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - местный бюджет).
2. Установить, что исполнение местного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2019-2021 годы и кассовым планом на текущий финансовый год.
  - 2.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности муниципальными казёнными учреждениями, зачисляются в полном объёме в доход местного бюджета. Средства, полученные от приносящей доход деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, не подлежат отражению в доходах местного бюджета, но учитываются на лицевых счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открываемых в комитете финансов администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - комитет финансов), либо на расчётных счетах муниципальных автономных учреждений в кредитных учреждениях и расходуются муниципальными учреждениями в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности.
  - 2.2. Составление и ведение кассового плана осуществляется в соответствии с порядком, установленным комитетом финансов.
  - 2.3. Все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.
  - 2.4. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов, если иное не установлено федеральным законодательством и (или) областным законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

2.5. Финансовое обеспечение расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с порядком, установленным комитетом финансов.

2.6. Финансовое обеспечение расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в условиях кассового обслуживания операций муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществляется путём перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в комитете финансов.

2.7. Финансовое обеспечение расходов муниципальных автономных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в условиях кассового обслуживания операций муниципальных автономных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществляется путём перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в комитете финансов и на расчётные счета в кредитных организациях.

2.8. В соответствии с порядками, установленными комитетом финансов, осуществляются:

учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств местного бюджета на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовым актом, соглашением;

финансовое обеспечение расходов местного бюджета;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета;

санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на выполнение муниципальных заданий, субсидий на иные цели, бюджетные инвестиции и гранты;

завершение операций по исполнению местного бюджета.

**3. Главным администраторам доходов бюджета в целях обеспечения полноты поступлений доходов в местный бюджет:**

3.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане по доходам, формируемом комитетом финансов на основании данных, представляемых главными администраторами доходов. Принять меры по сокращению задолженности по уплате налоговых и неналоговых доходов, а также осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

3.2. Представлять в Комитет финансов до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению местного бюджета по администрируемым доходам (с указанием причин отклонений от плановых показателей).

3.3. Обеспечить оперативное осуществление подведомственными администраторами доходов мероприятий по: уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления;

взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для

осуществления перевода денежных средств в местный бюджет;

проведению работы с плательщиками по доведению информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в местный бюджет соответствующих платежей.

3.4. Обеспечить представление в Управление Федерального казначейства по Ленинградской области реестра администрируемых доходов не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Привести нормативные правовые акты главных администраторов доходов местного бюджета о наделении главных администраторов доходов полномочиями администраторов доходов местного бюджета в соответствии с решением о бюджете.

3.5. Обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету, а также реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

3.6. В случае изменения объема полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и (или) состава администрируемых ими доходов местного бюджета, представлять в Комитет финансов информацию об изменениях в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов.

3.7. Обеспечить представление в комитет финансов сведений для составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с поквартальным распределением.

3.8. Осуществлять взаимодействие с главными распорядителями средств местного бюджета по средствам, предоставляемым из федерального и областного бюджетов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в том числе по остаткам целевых средств.

#### **4. Главным распорядителям средств местного бюджета:**

4.1. До 01 апреля 2019 года обеспечить принятие правовых актов, регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг. Представить субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг при условии заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидий между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Комитета финансов администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 05 апреля 2017 года № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.2. Представить субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг

(выполнения работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с указанными учреждениями администрацией муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено законодательством.

Организовать мониторинг выполнения муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области муниципальных заданий. Результаты мониторинга представить в Комитет финансов до 01 октября 2019 года.

Обеспечить до 15 апреля 2019 года возврат остатков в местный бюджет бюджетными и автономными муниципальными учреждениями:

субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями;

субсидий на иные цели, по которым не принято решение о наличии потребности в текущем финансовом году.

Представлять в комитет финансов копии Соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на выполнение муниципального задания до начала финансирования.

4.3. Обеспечить выполнение показателей по заработной плате работников отдельных отраслей социальной сферы, определенных «майскими» Указами Президента Российской Федерации.

4.4. Не допускать увеличения фонда оплаты труда без лимитов бюджетных обязательств.

4.5. По мере необходимости направлять в комитет финансов для дальнейшего согласования с главой администрации предложения по использованию экономии, сложившейся по результатам осуществления закупок, с приложением обоснований бюджетных ассигнований и расчетов.

4.6. Обеспечить оперативное, полное и эффективное освоение средств, выделенных на реализацию переданных отдельных полномочий федеральными и областными законами.

4.7. Не допускать принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих доведенные лимиты бюджетных обязательств.

4.8. Не допускать принятия бюджетных обязательств на 2019 год, возникающих из муниципальных контрактов и иных договоров на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых, предусматривается выполнение работ или оказания услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца (за исключением расходов дорожного фонда), если муниципальные контракты и иные договоры не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2019 года.

4.9. Не допускать финансового обеспечения одного и того же объекта капитального строительства, объекта недвижимости в рамках нескольких муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

4.10. Размещать информацию о муниципальных учреждениях на официальном сайте Российской Федерации [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года N 86н "Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

4.11. Представлять в Комитет финансов до 15-го числа месяца, следующего за

отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, в разрезе подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий и непрограммной части местного бюджета.

4.12. Представлять в комитет финансов в установленные им сроки сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана на очередной финансовый год с разбивкой по кварталам.

4.13. Принять меры по повышению качества бюджетного планирования, в том числе в целях сокращения количества изменений, вносимых в бюджет района в течение года.

4.14. Обеспечить в течение года равномерное и эффективное освоение средств местного бюджета, в размерах, утвержденных решением о бюджете.

4.15. В целях снижения кредиторской и дебиторской задолженности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области ежеквартально проводить мониторинг своей дебиторской и кредиторской задолженности, а также кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных бюджетных и автономных учреждений и предоставлять информацию в комитет финансов с приложением пояснительной записки.

**5. Ответственным исполнителям муниципальных программ** муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществлять приведение муниципальных программ в соответствие с решением Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов от 20 декабря 2018 года № 39 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» не позднее трех месяцев со дня вступления его силу.

5.1. Обеспечить контроль за реализацией муниципальных программ муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в целях повышения ответственности за результаты использования средств местного бюджета.

**6. Муниципальным заказчикам:**

6.1. При разработке проектов муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривать обязательство исполнителя по обеспечению исполнения условий контракта (договора).

6.2. Установить, что заключение и оплата получателями средств местного бюджета муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета на 2019 год, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

Вытекающие из муниципальных контрактов и иных договоров обязательства, принятые получателями средств местного бюджета сверх утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на текущий финансовый год.

6.3. Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств, вправе предусматривать авансовые платежи:

а) до 100 процентов суммы договора (муниципального) контракта, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной

классификации Российской Федерации по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

б) до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта)- по остальным договорам (муниципальным контрактам) при соблюдении следующих условий:

при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем подтвержденную сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа, - в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации по договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по объектам капитального строительства, в том числе софинансирование которых осуществляется за счет средств федерального бюджета;

при включении в договор (муниципальный контракт) условия на последующих после выплаты аванса платежах в размерах, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, подтвержденных в соответствии с установленным Комитетом финансов порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают).

Получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов), предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения договора (муниципального контракта), если иное не установлено действующим законодательством.

Исключением являются муниципальные контракты по электроэнергии по которым допускается авансирование до 70%.

6.4. Оплата расходов местного бюджета, не связанных с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд, в том числе на оплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий, членских взносов в фонды, обязательного взноса на капитальный ремонт может осуществляться путем авансирования в размере 100 процентов обязательства.

6.5. При завершении текущего года для принятия мер по минимизации кредиторской задолженности по состоянию на 1 января очередного финансового года оплату текущих расходов за декабрь, возможно производить по счетам, выставленным в декабре, не допуская авансовых платежей за январь.

**7. Управлению экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской**

области осуществлять мониторинг состояния крупнейших налогоплательщиков в отраслевом разрезе по динамике объемов производства и финансовым результатам. Доводить информацию до Главы администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о причинах снижения показателей финансовой устойчивости предприятий – налогоплательщиков, приводящих к снижению налоговых платежей, и предложения о мероприятиях по оздоровлению.

8. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района:

обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к местным бюджетам городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района, а также реестра источников доходов местных городских и сельских бюджетов в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района;

направить экономию, образовавшуюся по результатам осуществления закупок для муниципальных нужд, в первоочередном порядке на погашение дефицита местных бюджетов городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района Ленинградской области;

принять меры по недопущению просроченной кредиторской задолженности.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

10. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



А.О. Кондрашов